АКТ

документальной (выездной) проверки достоверности представленных страхователем в Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Чеченской Республике сведений индивидуального (персонифицированного) учета за период с 01.01.2023г. по 31.12.2023г. в отношении лиц, имеющих право на досрочное назначение страховой пенсии в соответствии п.19 ч.1 ст. 30 Федерального закона от 28.12.2013г. № 400-ФЗ "О страховых пенсиях"

№ 1089 **от 26.03.2024 г.**

1. Проверка проведена: Главным специалистом-экспертом отдела оценки пенсионных прав застрахованных лиц и заблаговременной работы Управления установлений пенсии ОСФР по Чеченской Республике – Мадаевым Бисланом Сайдаевичем на основании Решения о проведении документальной (выездной) проверки от 22.03.2024г. № 1089 в присутствии директора МБОУ «СОШ с. Дай»; - Касумовой С.Д.

2. Сведения об организации:

2.1. Полное наименование организации: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа с. Дай" Шатойского муниципального района;
2.2. Принятое сокращенное наименование организации: МБОУ «СОШ с. Дай»;
2.3. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): 2018000887;
2.4. Регистрационный номер в ОСФР: 020-019-000073;
2.5. Юридический, фактический адрес: 366412 ЧР Шатойский район с. Дай, ул. С-А. Ахмадова д.2
2.6. Контактный телефон: (----------)

3. Цель посещения организации:

Проверка сведений, индивидуального (персонифицированного) учета в отношении застрахованных лиц, представленных страхователем в ОСФР по Чеченской Республике, имеющих рабочие места, дающие право на досрочное пенсионное обеспечение за период 2023г.
Проверка начата с 26.03.2024г. - 26.03.2024г.

Для проверки запрошены следующие документы:

1. Устав МБОУ «СОШ с. Дай»;
2. Лицензия (копия);
3. Штатное расписание за 2023 г., с изменениями (копии);
4. Книги приказов по личному составу, приказов на отпуска и др.
5. Табеля учета рабочего времени;
6. Приказы на курсы и другие отвлечения;
7. Тарификационные списки за 2023 г.
8. Свидетельство о государственной аккредитации (с приложением)(копия):

В ходе проверки представлены следующие документы:

1. Устав, утвержденный приказом начальника МУ «Шатойского районного отдела образования" № 51 от 21.03.2022 г. МБОУ «СОШ с. Дай»;
2. Лицензия 2811 от 19.12.2016 г.
3. Штатное расписание за 2023 г.
4. Книги приказов по личному составу, приказов на отпуска за 2023 г.
5. Табеля учета рабочего времени за 2023 г.
6. Приказы на курсы и другие отвлечения за 2023 г.
7. Тарификационные списки за 2023 г.
8. Свидетельство о государственной аккредитации (с приложением)(копия):

К проверке не представлены следующие документы: нет

Причина непредставления перечисленных документов: нет

Результат проверки

Настоящей проверкой установлено следующее:

В соответствии с Уставом МБОУ «СОШ с. Дай» создано на основании распоряжения Администрации Шатойского муниципального района Чеченской Республики № 11 от 20.01.2010 г. по своей организационной форме является муниципальным бюджетным учреждением Шатойского муниципального района ЧР.

Тип учреждения — бюджетное.

Учреждение является некоммерческой организацией, ведущей педагогическую деятельность.
Основная цель — реализация программ по всем видам образования.
Основные виды и задачи деятельности – начальное, среднее общее образование.

Лицензия 2811 от 19.12.2016 г. МБОУ «СОШ с. Дай» на право оказывать образовательные услуги по реализации программ по видам образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей лицензии. Выдана сроком на - бессрочно.
Уровень начальное, основное, среднее общее образование

В ходе проверки документов:

Согласно штатным расписаниям за 2023 г. структурно выделены подразделения:

Общее руководство:

1. Директор
2. Главный бухгалтер
3. Зам. директора по УЧ
4. Зам. директора по ВЧ
5. Педагог ИКТ
6. Учителя
7. Кружок «Математики»
8. Кружок «Умелые руки»
9. Педагог-организатор
10. Советник директора по восп. и взаим. с детскими обществ. организ-ми
11. Педагог ОБЖ
12. Воспитатель группы продленного дня
13. Библиотекарь
14. Делопроизводитель
15. Лаборант
16. Посудомойка
17. Электрик
18. Повар
19. Гардеробщик
20. Дворник
21. Сторож
22. Завхоз
23. Водитель
24. Уборщик служебных помещений
25. Оператор котельной
26. Рабочий по обслуживанию зданий

Право на льготное пенсионное обеспечение (согласно раздела «Наименование должностей» Списка №781) может быть предоставлено:

1. Директор
2. Зам. директора по УЧ
3. Зам. директора по ВЧ
4. Учителя
5. Советник директора по восп. и взаим. с детскими обществ. организ-ми
6. Педагог ОБЖ
7. Воспитатель группы продленного дня

Проверка достоверности представленных страхователем в ОСФР по Чеченской Республике индивидуальных сведений со специальным стажем на застрахованных лиц за период с 01.01.2023 по 31.12.2023 г. имеющих право на досрочное назначение страховой пенсии в соответствии со ст. 30, ч. 1, п 19 Закона РФ от 28.12.2013 г. № 400-ФЗ « О страховых пенсиях»

В рамках проведения проверки индивидуальных сведений проверены: книги приказов по личному составу, приказы на отпуска, на курсы и другие отвлечения, личные карточки работников занимающих рабочие места пользующиеся правом на льготное пенсионное обеспечение, расчеты фондов оплаты труда, табеля учета рабочего времени.

В соответствии с ч. 1 ст. 11 Закона № 400-ФЗ в страховой стаж включается периоды работы и (или) иной деятельности, которые выполнялись на территории Российской Федерации лицами, указанными части 1 статьи 4 Закона № 400-ФЗ, при условии, что за эти периоды начислялись и уплачивались страховые взносы в ОСФР по Чеченской Республике.

В этой связи, периоды нахождения в отпусках без сохранения заработной платы (полные дни) в отчете СЗВ-СТАЖ необходимо отражать в соответствии с пп.2.3.26, Порядка заполнения формы «Сведения о страховом стаже застрахованных лиц», утвержденного Постановлением № 507 п от 06.12.2018года (НЕОПЛ без кода льготной профессии). В случае предоставления отпуска без сохранения заработной платы на определенное количество часов работникам, из числа имеющих право на льготное пенсионное обеспечение, индивидуальные сведения за указанный день отражаются без кодировки льготной профессии (отсутствие факта работы в течение полного рабочего дня).

Настоящей проверкой установлены следующие нарушения и (или) несоответствия:

4. Заключение

Проверка правомерности и достоверности, представленных страхователем в ОСФР по Чеченской Республике индивидуальных сведений со специальным стажем на застрахованных лиц за период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г. имеющих право на досрочное назначение страховой пенсии в соответствии со ст.30, ч. 1 п. 19 Закона РФ от 28.12.2013г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», представленных МБОУ «СОШ с. Дай» проведена.

Проверено 22 индивидуальных сведений на основании тарификационных списков и книг приказов за 2023 г. в которых имеются следующие расхождения:

Требуется предоставление корректирующей формы СЗВК-КОР за 2023г. на 1 застрахованных лиц:

Батирсултанова Субар Хизировна 161-925-472 75 Педагог организатор
За период с 01.01.2023 - 31.12.2023 убрать код 27-ПД

Для устранения нарушений и (или) несоответствий установленных в результате проверки следует:

В соответствии пунктом 38 Инструкции о порядке ведения индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2020г. № 211н предоставить исправленные сведения в течение пяти рабочих дней с момента вручения настоящего Акта.

Объяснения проверяемого по существу выявленных нарушений.

В ходе проверки выявлены выше перечисленные расхождения: по представленным сведениям СЗВ – Стаж.

Приложение: Акт проверки на ____листах.

Проверяющие: Главный специалист-эксперт ООПЗЗЛ и ЗР УУП ОСФР по ЧР _____ Мадаев Б.С.
(подпись) (ФИО)

м.п.

Начальник ООПЗЗЛ и ЗР УУП ОСФР по ЧР _____ Межидова М.А.
(подпись) (ФИО)

Представитель проверяемой организации: _____ Касумова С.Д.
(подпись) (ФИО)

Руководитель организации
(уполномоченный представитель): _____ Касумова С.Д.
(подпись) (ФИО)

м.п.

Экземпляр Акта с приложением на ____л. получил (а):_____ Касумова С.Д.
(подпись) (ФИО)

Руководитель организации (уполномоченный представитель):

«24» 09 2025 г.